



ESTADO PLURINACIONAL DE
BOLIVIA

MINISTERIO DE
DESARROLLO RURAL Y TIERRAS



INSTRUCTIVO
SENASAG-NACIONAL-ANRRHH N°06/2025

A : DIRECCION NACIONAL SENASAG
JEFATURAS DEPARTAMENTALES SENASAG
LABORATORIOS SENASAG

VIA : LIC. HOLGUER DAZA SALVATIERRA
JEFE NACIONAL DE ASUNTOS ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS - SENASAG

DE : ING. BRIAN BENJAMIN RODRIGUEZ BARRON
RESPONSABLE DEL AREA NACIONAL DE RECURSOS HUMANOS - SENASAG

REF. : PROCEDIMIENTO PARA LA CONTRATACIÓN DEL PERSONAL EVENTUAL

FECHA: Santísima Trinidad, 24 de enero de 2025



De mi consideración:

En el marco de la **Resolución Ministerial N°001 de fecha 05 de enero de 2016** que aprueba el **Reglamento Interno para la Contratación de Personal Eventual del Ministerio de Desarrollo Rural y Tierras**, se **INSTRUYE** al Analista de Dotación, Movimiento y Selección de Personal de la Dirección Nacional, al Jefe Nacional de Laboratorio UNALAB, a los Jefes Departamentales, Administradores y Técnicos de Recursos Humanos de las Jefaturas Departamentales y Laboratorio del SENASAG, dar cumplimiento al **Reglamento Interno para la Contratación de Personal eventual antes indicado**.

En este marco, los **Procesos de Contratación** de Personal Eventual deberán ser elaborados en el **Sistema de Registro y Control de Personal que se encuentre vigente** y conforme a los modelos predeterminados en el sistema, mismos que se encuentran en anexos adjuntos al presente Instructivo y posteriormente deberán ser remitidos junto con los contratos en **FÍSICO**, con las firmas correspondientes, al Área Nacional de Recursos Humanos **hasta el 25 del mes que inicia cada periodo de contratación y/o cada contrato**.

Así también, deberán realizar las conciliaciones mensuales de las planillas de contratación con corte del 25 hasta el 28 de cada mes, con el objeto de obtener datos confiables previo a la elaboración y pago de las planillas salariales.

Queda encargado del Seguimiento y cumplimiento del presente INSTRUCTIVO el **ANALISTA DE DOTACIÓN, MOVIMIENTO Y SELECCIÓN DE PERSONAL**, el cual supervisará que las contrataciones se realicen en el marco del reglamento.

El incumplimiento al presente Instructivo será sancionado conforme a la normativa interna vigente.

Sin otro particular reciban ustedes saludos cordiales. Atentamente.



Ing. Brian Benjamín Rodríguez Barrón
RESPONSABLE NACIONAL DE
RECURSOS HUMANOS
SENASAG - M.D.R.T.



COMUNICACIÓN INTERNA
CI/SENASAG/UNSA/ N°XX/2025

A : ING. Juan Miguel Quiroz Ugarte
DIRECTOR GENERAL EJECUTIVO SENASAG - MDRyT

VIA : XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
JEFE NACIONAL DE SANIDAD ANIMAL – SENASAG.

DE : XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
COORDINADOR NACIONAL DE EDUCACION SANITARIA

REF : **SOLICITUD DE CONTRATACIÓN DE (ESPECIFICAR EL CARGO)**

FECHA : Trinidad, xx de xxxxxxxx de 2025

De mi consideración;

Dentro de la Planificación de Operaciones Anual (POA 2025) y en el marco de las actividades previstas del Servicio Nacional de Sanidad Agropecuaria e Inocuidad Alimentaria SENASAG; se requiere la contratación de **(ESPECIFICAR EL CARGO)**.

En el presupuesto aprobado para la Gestión 2025, se cuenta con financiamiento Fuente 11 Organismo 111 Recursos Propios, razón por la cual solicito a su autoridad que autorice el proceso de **CONTRATACIÓN DE XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX**, y sea de acuerdo a las normativas según la Planificación Anual de Contrataciones. Se Adjunta a la presente solicitud lo siguiente:

- 1.- Misión Especifica
- 2.- Hoja de Vida Documentada
- 3.- Libreta de Servicio Militar
- 4.- Certificado de Idioma Nativo (Art. N 3 del Decreto Supremo N° 4566)
- 5.- Informe Técnico Justificativo (Cuando corresponda la creación de un cargo fuera de estructura).

Sin otro particular, me despido con las consideraciones más distinguidas.

Cc./Arch
xxxxxx



ESTADO PLURINACIONAL DE
BOLIVIA

MINISTERIO DE
DESARROLLO RURAL Y TIERRAS



Santísima Trinidad, xx de xx de 2025
CITE/SENASAG/D.N./PC/RR.HH/N°xxx/2025

Señor (a):
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
Presente.-

Ref.: Invitación presentación de Postulación para contratación
De Servicios Profesionales

De mi consideración, Señor(a):

El Servicio Nacional de Sanidad Agropecuaria e Inocuidad Alimentaria – SENASAG, requiere la contratación de **Personal Eventual**, para que se desempeñe la función que se detalla a continuación:

Nº	CARGO	PERIODO DE CONTRATACIÓN
1	Especificar	Especificar

Por lo expuesto, tengo a bien invitar a usted a prestar sus servicios profesionales como **personal eventual**, para tal efecto, usted debe presentar su carta firmada, adjuntando Hoja de Vida documentada.

La postulación deberá ser presentada en las Oficinas de La Dirección General del SENASAG ubicadas en Av. José Natusch, esquina Félix Sattori, la misma que deberá ser remitida a nombre del Director General Ejecutivo del SENASAG, Ing. Juan Miguel Quiroz Ugarte hasta el día **xxxxxxxxxx** a horas. 12.00 p.m.

Forma parte de la presente: Misión Especifica

Atentamente,

Santisima Trinidad, **xx de xxxxxxx de 2025**

Señor :

Ing. Juan Miguel Quiroz Ugarte
DIRECTOR GENERAL EJECUTIVO – SENASAG MDRyT.

Presente.-

Ref.: RESPUESTA A INVITACION

De mi mayor consideración:

Dando respuesta a su oficio **CITE XXXX DE LA INVITACION** del **xx de xxxxx de 2025**, donde su autoridad me invita a presentar Currículum Vitae, para optar al cargo de **XXXXXXXXXXXXXXXXXX**, En tal sentido, hago llegar a su Autoridad las siguientes documentaciones:

✓ Currículum Vitae debidamente respaldado

Con la seguridad de contar con la aprobacion respectiva, me despido de usted con las consideraciones más distinguidas.

Atentamente:

JUANITO PEREZ
C.I. 7600350
POSTULANTE





ESTADO PLURINACIONAL DE
BOLIVIA

MINISTERIO DE
DESARROLLO RURAL Y TIERRAS



Santísima Trinidad, XX de XXXXX de 2025
CITE/SENASAG/D.N./PC/N°XXX/2025

Señor:

Ing. Juan Miguel Quiroz Ugarte

DIRECTOR GENERAL EJECUTIVO – SENASAG

Presente.-

REF.: SOLICITUD DE VERIFICACIÓN DE EQUIVALENCIA, CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA

De mi mayor consideración:

Por intermedio de la presente solicito a usted instruir a las instancias correspondientes la Verificación de Equivalencia, Certificación Presupuestaria y posterior Contratación de Personal Eventual de la **Dirección Nacional**, con el cargo de **XXXXXXXXXXXX**, para la presente gestión, para tal efecto adjunto:

- Misión específica
- Hoja de Vida (Currículum Vitae documentado).
- Cuadro de Equivalencia

Con este motivo y sin otro particular, saludo a su autoridad con las consideraciones más distinguidas.

Atentamente:

Cc. Arch.





ESTADO PLURINACIONAL DE
BOLIVIA

MINISTERIO DE
DESARROLLO RURAL Y TIERRAS



VERIFICACION DE EQUIVALENCIAS
ENTIDAD: SERVICIO NACIONAL DE SANIDAD AGROPECUARIA E INOCUIDAD ALIMENTARIA
Nº: XXX/2024

A los fines de Contratación de Personal Eventual/Consultor Individual de Línea, se realiza la verificación de Equivalencia en el marco de la "Escala Salarial", "Cuadro genérico, de Equivalencia para la Contratación del Personal Eventual y Consultores Individuales de Línea" y demás normativa vigente del Servicio Nacional de Sanidad Agropecuaria e Inocuidad Alimentaria de:

Cargo: (ESPECIFICAR)
Nombre: (ESPECIFICAR)
C.I. (ESPECIFICAR)
Vigencia: A partir de la firma de contrato al XX de XXXXXXXXX de 2025

a).- ESCALA SALARIAL

NIVEL SALARIAL SEGÚN ESCALA APROBADA	DENOMINACION DEL PUESTO SEGÚN ESCALA APROBADA	SALARIO MENSUAL BS.	DENOMINACION DEL CARGO
6	Profesional III	7423	PROFESIONAL DE TRANSPORTE

b).- CUMPLIMIENTO DEL CUADRO GENERICO DE EQUIVALENCIA Y OTROS REQUISITOS

TITULO/CERTIFICADO	EXPERIENCIA GENERAL	EXPERIENCIA ESPECIFICA	LIBRETA DE SERVICIO MILITAR	CERTIFICADO DE IDIOMA
CUMPLE/NO CUMPLE	CUMPLE/NO CUMPLE	CUMPLE/NO CUMPLE	CUMPLE/NO CUMPLE	CUMPLE/NO CUMPLE

La verificación realizada se encuentra **sin observaciones**, en el marco del POA, Presupuesto y Misiones específicas.

Fecha: XX de XXXXX de 2025

**FIRMA Y SELLO
ELABORADO**

**FIRMA Y SELLO
APROBADO**





FORMULARIO V-2

EVALUACIÓN DE LA CALIDAD PARA PERSONAS NATURALES

Los siguientes criterios podrán ser considerados como factores de evaluación, estos factores no podrán calificar con puntaje el cumplimiento de la Misión Específica

NOMBRES Y APELLIDOS: (ESPECIFICAR)

FACTORES DE HABILITACION		
(ESPECIFICAR)	CUMPLE/NO CUMPLE	
Experiencia Profesional General	CUMPLE/NO CUMPLE	
Experiencia Profesional Especifica	CUMPLE/NO CUMPLE	
FORMACION: Licenciatura con Titulo Academico y/o Titulo en Provision Nacional en el area respectiva.	PUNTAJES	EVALUACIÓN
Cursos, Seminarios, Talleres (máximo 20 puntos).	20	
Por cada curso, seminario, taller se sumará 2 puntos hasta un máximo de 20 pts.	20	10
EXPERIENCIA	80	
EXPERIENCIA GENERAL		
• Experiencia Profesional General (máximo 30 Puntos)	30	30
Experiencia General:		
EXPERIENCIA ESPECIFICA		
• Experiencia Profesional Especifica: (máximo 50 Puntos)	50	45
Experiencia General mínima:		
PUNTAJE TOTAL: OCHENTA Y CINCO	100	85

Nota: El puntaje mínimo para adjudicar al postulante será de 70/100 puntos





ESTADO PLURINACIONAL DE
BOLIVIA

MINISTERIO DE
DESARROLLO RURAL Y TIERRAS



Santísima Trinidad, XX de XXXXXX de 2025

Señor:
Ing. Juan Miguel Quiroz Ugarte
**DIRECTOR GENERAL EJECUTIVO
SENASAG MDRyT.**
Presente. -

Ref.: **PRESENTACIÓN DE DOCUMENTOS PARA
FORMALIZAR LA CONTRATACIÓN**

En respuesta a nota **SENASAG/JDXX. N XX/2025** de XX de XXXXXX de 2025 tengo a bien manifestar mi predisposición para incorporarme a su equipo de trabajo en el cargo de XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX.

Por lo que adjunto la siguiente documentación para la suscripción de contrato:

- Carnet de Identidad Vigente (fotocopia)
- Certificado de nacimiento (fotocopia)
- Certificado de no violencia CENVI (Art. N. 13 de la Ley N.348). Antes SIPPASE
- Certificado de REJAP.
- Certificado de Prevención de la violencia (emitido por la Escuela de Gestión Pública Plurinacional EGPP)
- Presentar la Declaración Jurada de Incompatibilidad.
- Declaración Jurada de Bienes y rentas (Si corresponde).
- Extracto de Cuenta bancaria
- Certificado de GESTORA
- Registro de Beneficiario SIGEP

Sin otro particular, reciba un cordial saludo.

Atentamente,

MARCO RUIZ ROJAS
C.I.7600310.
POSTULANTE



ESTADO PLURINACIONAL DE
BOLIVIA

MINISTERIO DE
DESARROLLO RURAL Y TIERRAS



Santísima Trinidad, XX de XXXXXX de 2025
SENASAG/JDXX. N XX/2025

Señor (a):

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

Presente. -

REF: SOLICITUD DE DOCUMENTOS PARA FORMALIZACION DE CONTRATOS

De mi consideración:

En el marco de la ley 1178, comunico a usted que, se ha resuelto **CONTRATAR** a su persona para que preste los servicios de Personal Eventual para el cargo de "XXXXXXXXXXXXXXXX", dependiente del área: "XXXXXXXXXXXXXXXX".

Por otra parte, para la suscripción del Contrato Administrativo de Personal Eventual, su persona debe apersonarse por las oficinas del **Servicio Nacional de Sanidad Agropecuaria e Inocuidad Alimentaria - SENASAG**, ubicado en la Av., José Natusch esquina Felix Sattori. Hasta el día xx de xxxxx de 2025, en los siguientes horarios: *Mañana de Hrs: 8:30 - 12:30 a.m., Tarde: 14:30 - 18:30*, debiendo presentar los requisitos exigidos por ley:

- Carnet de Identidad Vigente (fotocopia)
- Certificado de nacimiento (fotocopia)
- Certificado de no violencia CENVI (Art. N. 13 de la Ley N.348). Antes SIPPASE
- Certificado de REJAP.
- Certificado de Prevención de la violencia (emitido por la Escuela de Gestión Pública Plurinacional EGPP)
- Presentar la Declaración Jurada de Incompatibilidad.
- Declaración Jurada de Bienes y rentas (Si corresponde).
- Extracto de Cuenta bancaria
- Certificado de GESTORA
- Registro de Beneficiario SIGEP

Sin otro particular, reciba un cordial saludo.

Atentamente.

SERVICIO NACIONAL DE SANIDAD AGROPECUARIA E INOCUIDAD ALIMENTARIA

Av. José Natusch Esq. Felix Sattori Teléfonos: 591-3-4628105 - Fax: 591-3-4628683 Sitio web: www.senasag.gob.bo
Trinidad - Beni - Bolivia



ESTADO PLURINACIONAL DE
BOLIVIA

MINISTERIO DE
DESARROLLO RURAL Y TIERRAS



DECLARACIÓN JURADA DE INCOMPATIBILIDAD PARA SERVIDORES(AS) PÚBLICOS(AS), PERSONAL EVENTUAL Y CONSULTORES INDIVIDUALES DE LINEA DEL SERVICIO NACIONAL DE SANIDAD AGROPECUARIA E INOCUIDAD ALIMENTARIA – SENASAG.

I.- DE CONFLICTO DE INTERESES:

En concordancia con lo establecido en el artículo 10º y 11º de la Ley Nº 2027 Estatuto del Funcionario Público declaro no tener conflicto de interés personal o con terceros en el Ministerio de Desarrollo Rural y Tierras, que limite y condicione mi enfoque en el desempeño normal de mis funciones, pudiendo actuar con absoluta independencia mental y de criterio y en el marco de los principios de la Ley Nº 1178 y la Ley Nº 2027.

II.- DE LA NO CONSANGUINIDAD O AFINIDAD:

En el marco de lo dispuesto en el Art. 236 de la Constitución Política del Estado, declaro que no tengo parentesco hasta el cuarto grado de consanguinidad y segundo de afinidad con ningún miembro del Servicio Nacional de Sanidad Agropecuaria e Inocuidad Alimentaria.

III.- DE LA NO PERCEPCIÓN DE DOBLE REMUNERACIÓN POR CONCEPTO DE INGRESOS COMO SERVIDOR PÚBLICO, PERSONAL EVENTUAL O CONSULTOR INDIVIDUAL DE LINEA:

En el marco de lo dispuesto en la normativa vigente, certifico la no percepción de otras remuneraciones con recursos públicos, con excepción de los permitidos por Ley.

IV.- DE OTRAS INCOMPATIBILIDADES U OTROS IMPEDIMENTOS:

Asimismo, no poseo otro tipo de incompatibilidad o impedimento (de acuerdo a normas vigentes)

V.- COMPROMISO:

Me comprometo a informar oportunamente y por escrito de cualquier posible impedimento, conflicto de interés o incompatibilidad, que se presente en el transcurso del desempeño de mis funciones.

VI.- IDENTIFICACIÓN:

Yo, **XXXXXXXXXXXXXXXX** con C.I. 4189023 BE, en mi calidad de **XXXXXXXXXXXXXXXX** de la Dirección Nacional del Servicio Nacional de Sanidad Agropecuaria e Inocuidad Alimentaria, asumo plena responsabilidad por la presente declaración jurada.

LUGAR Y FECHA: Trinidad, XX de XXXXXXX de 20245

.....
FIRMA

EN CASO DE COMPROBARSE LO CONTRARIO, ASUMO LAS CONSECUENCIAS LEGALES A ESTA DECLARACIÓN JURADA.